

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №8

г. Кондопоги РК

Е.М. Мотрий



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8
Г. КОНДОПОГИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
(МОУ СОШ №8 г. КОНДОПОГИ РК)

**План мероприятий антикоррупционного воспитания и просвещения
на 2021 -2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ СОШ №8 г. Кондопоги РК	Постоянно	Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.) Ответственный за школьный сайт Брюгяри Ж.С.
2	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ СОШ №8 г. Кондопоги РК в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М.
3	Организация личного приема граждан администрацией школы	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
4	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
5	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием следующих процедур: • организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; • аттестация педагогов школы; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения;	Сентябрь– июнь	Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)

	- самоанализ деятельности МОУ СОШ №8 г. Кондопоги РК; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.		
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
8	Усилия контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.), социальный педагог Хлебус С.И.
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М., Специалист по ОТ
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ СОШ №8 г. Кондопоги РК;	Постоянно	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Сентябрь – июнь	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)

2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям), работникам ОУ	В течение года	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	В течение периода	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.) Ответственный за школьный сайт Брюгари Ж.С.
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова Ю.А., Дружининский Р.В.)
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Мотрий Е.М.

Работа с обучающимися

1	Проведение тематических встреч, конкурсов, а также иных мероприятий антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л., Педагог-психолог Терентьева И.В., Соц. педагог Хлебус С.И., классные руководители
2	Проведение открытых уроков и классных часов антикоррупционной направленности с участием сотрудников правоохранительных органов	В течение года	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л., Педагог-психолог Терентьева И.В., Соц. педагог Хлебус С.И., классные руководители
3	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Март	Учителя обществознания, соц. педагог Хлебус С.И.
5	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь, декабрь, февраль	Библиотекарь Ларкина Г.В.
6	Беседа «Мои права и обязанности»	Октябрь, апрель	Встречи с представителями правоохранительных органов
7	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции».	Декабрь	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л., классные руководители

8	Проведение классных часов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: • «Мои права»; • «Я – гражданин»; • «Потребности и желания».	Февраль – май	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л., классные руководители
9	Ознакомление родителей (законных представителей), обучающихся с пропускным режимом школы, с расписанием приемных часов администрации, правилами посещения работников школы и иной документации по обеспечению личной безопасности обучающихся.	Ситуационно	Специалист по ОТ
10	Оформление информационного стенда «Права, обязанность и ответственность» обучающихся.	1 раз в четверть	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л., Педагог-психолог Терентьева И.В., Соц. педагог Хлебус С.И.
Работа с педагогами			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	1 раз в четверть	Классные руководители
2	Размещение ан сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	Постоянно	Зам. дир. Дружининский Р.В., ответственный за школьный сайт Брюгяри Ж.С.
3	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	1 раз в четверть	Зам. дир. по ВВР Наумова Т.Л.
4	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Октябрь, февраль	Зам. дир. Дружининский Р.В., соц. педагог Хлебус С.И.
5	Работа комиссии: • по трудовым спорам; • по профессиональной этике педагогических работников; • по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений.	В течение года	Председатель комиссии. Председатель комиссии. Председатель комиссии.
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Зам. дир. Дружининский Р.В. Ответственный за школьный сайт Брюгяри Ж.С.
2	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Директор школы Мотрий Е.М.
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Октябрь, февраль. По запросу	Зам. дир. Дружининский Р.В. Соц. педагог Хлебус С.И.
4	День открытых дверей школы	Сентябрь – июнь	Директор школы Мотрий Е.М. Заместители директора (Наумова Т.Л., Шилова

			Ю.А., Дружининский Р.В.)
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	В течение года	Зам. дир. Дружининский Р.В. Классные руководители
6	Привлечение родительской общественности для участия в работе жури школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Родительский комитет
7	Работа комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений	В течение года	Председатель комиссии